



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**Похвистнево
Самарской области**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 02.02.2018 № 79

«Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017 – 2021 годах субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, на расширение доступа к займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации городской муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Похвистнево на 2017 – 2021 годы", утвержденной постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 12.12.2016 № 1750, в целях осуществления финансовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, руководствуясь Уставом городского округа, Администрация городского округа Похвистнево Самарской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Похвистнево относится предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, на расширение доступа к займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2017 – 2021 годах субсидии некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями,

на расширение доступа к займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

3. Признать утратившим силу постановления Администрации городского округа Похвистнево:

от 23.01.2017 № 46 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017 – 2020 годах субсидий микрофинансовым организациям – некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, на развитие микрофинансирования, расширение доступа к микрофинансовым займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства»;

от 22.05.2017 № 578 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Похвистнево от 23.01.2017 № 46 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017 – 2020 годах субсидий микрофинансовым организациям – некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, на развитие микрофинансирования, расширение доступа к микрофинансовым займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономике и финансам Герасимичеву С.Н.

Глава городского округа



С.П. Попов

Утвержден
постановлением Администрации
городского округа Похвистнево
от 02.02.2018 № 79

ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2017 – 2021 годах субсидии некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями, на расширение доступа к займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными и автономными учреждениями (далее – организация), на расширения доступа к займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета городского округа Похвистнево, за счет средств бюджета Самарской области, и средств поступающих в областной бюджет на соответствующие цели из федерального бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год.

3. Главным распорядителем средств является Администрация городского округа Похвистнево.

4. Целью предоставления субсидий является развитие финансовой помощи, расширение доступа к займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), при этом устанавливаются следующие требования к займу, предоставляемому за счет средств субсидий:

4.1. Максимальный размер займа не должен превышать один миллион рублей.

4.2. Максимальный срок предоставления займа не должен превышать три года.

4.3. Процентная ставка по договорам предоставления целевых займов устанавливается Советом Фонда, при этом минимальный размер процентной ставки за пользование СМСП заемными средствами, не может быть ниже ключевой ставки Банка России, действующей на дату предоставления займа, а максимальный размер не может превышать ключевую ставку Банка России более чем на девяносто процентов.

5. Объем предоставляемой организации субсидии определяется в соответствии с принятой муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Похвистнево на 2017-2021 годы».

6. Субсидии предоставляется при соблюдении следующих условий:

6.1. Использование субсидий для выдачи займов СМСП, зарегистрированных на территории городского округа Похвистнево Самарской области, с учетом ограничений установленных пунктом 4 настоящего Порядка.

6.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидий между Администрацией городского округа Похвистнево и организацией (Приложение № 2 к настоящему Порядку).

6.3. Наличие у организации технологии оценки кредитоспособности заемщиков.

6.4. Наличие у организации специальной программы финансирования малых и средних предприятий и микропредпринимательства.

6.5. Ведение отдельного бухгалтерского учета деятельности осуществляемой на средства полученной субсидий и иной деятельности.

6.6. Размещение средств полученной субсидии на отдельном счете.

6.7. Представление в Администрацию информации о персональном составе коллегиальных руководящих и единоличных органов управления, органов внутреннего контроля организации, в том числе при изменении.

6.8. Предоставление в финансовый отдел Управления по экономике и финансам Администрации городского округа Похвистнево ежеквартальных отчетов об использовании полученной субсидий (Приложение № 3 к настоящему Порядку).

6.9. Регистрация некоммерческой организации на территории городского округа Похвистнево.

7. В целях получения субсидии организация представляет в Администрацию следующие документы:

7.1. Заявление о предоставлении субсидий (Приложение № 1 к настоящему Порядку).

7.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

7.3. Копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала.

7.4. Копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью.

7.5. Информация о персональном составе коллегиальных руководящих и единоличных органов управления, органов внутреннего контроля организации.

7.6. Документы о назначении руководителя организации и главного бухгалтера организации, заверенные подписью руководителя и печатью.

7.7. Копия технологии оценки кредитоспособности заемщиков, утвержденной высшим органом управления организации согласно её уставу, заверенная подписью руководителя и печатью;

7.8. Копия специальной программы финансирования малых и средних предприятий и микропредпринимательства, утвержденной высшим органом управления организации согласно её уставу, заверенная подписью руководителя и печатью.

8. Администрация городского округа Похвистнево в течение 1 рабочего дня со дня поступления регистрирует документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, и в течение 2 дней со дня регистрации осуществляет проверку указанных документов.

9. По итогам проверки Администрацией городского округа Похвистнево в течение 2 рабочих дней принимается решение о заключении соглашения с получателем субсидии либо об отказе в заключение такого соглашения.

9.1. Проект соглашения направляется получателю, который в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта обязан направить в Администрацию городского округа Похвистнево подписанное соглашение.

9.2. В случае непредставления, либо предоставления не в полном объеме, документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка, Администрация городского округа Похвистнево отказывает такому заявителю в заключение соглашения о предоставлении субсидии.

9.3. В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в заключение соглашения о предоставлении субсидии Администрация городского округа Похвистнево направляет заявителю уведомление об отказе с обоснованием причин отказа.

10. Перечисление субсидий организациям осуществляется Администрацией в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий.

11. Контроль за целевым предоставлением субсидии осуществляется Администрацией.

12. Получатель субсидии предоставляет согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления.

13. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа Похвистнево в течение 10 дней со дня получения получателем письменного требования Администрации городского округа Похвистнево.

14. В случае неисполнения получателем указанного требования субсидия подлежит взысканию в бюджет городского округа Похвистнево в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Действие (бездействие) Администрации городского округа Похвистнево по предоставлению субсидий могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

16. Предоставление субсидий некоммерческим организациям, учредителем которых является городской округ Похвистнево, без проведения торгов.

Приложение № 1
к Порядку определения объема и предоставления в
2017 – 2021 годах субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся бюджетными и автономными учреждениями,
на расширения доступа к займам, для выдачи займов
субъектам малого и среднего предпринимательства.

Заявление _____ на предоставление субсидии
на расширение доступа к займам, для выдачи займов субъектам
малого и среднего предпринимательства

Данным заявлением _____ выражает согласие с условиями
предоставления финансовой поддержки в форме субсидий на расширение
доступа к займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего
предпринимательства, а также представляет пакет документов на получение
данной субсидии.

О себе сообщаю следующие сведения:

дата регистрации _____,

основной государственный регистрационный номер _____,

наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной
регистрации _____

юридический и фактический адрес _____,

ИНН, КПП _____,

контактный телефон _____,

банковские реквизиты _____

_____ ,
осуществляемые виды деятельности на момент подачи заявления _____,

_____ ,
состав учредителей _____

_____ ,
количество работников на момент подачи заявления _____,

_____ ,
руководитель _____

(Ф.И.О., контактный телефон)

Настоящим заявлением подтверждаем, что не находимся в процессе
ликвидации, реорганизации, банкротства, наша деятельность не
приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

Приложение: _____
(указывается полный перечень конкурсной документации
с указанием количества листов)

Подпись руководителя _____

Дата _____

Печать

Приложение № 2
к Порядку определения объема и предоставления в
2017 – 2021 годах субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся бюджетными и автономными учреждениями,
на расширения доступа к займам, для выдачи займов
субъектам малого и среднего предпринимательства.

Соглашение
на предоставление субсидии на расширения доступа к займам, для выдачи
займов субъектам малого и среднего предпринимательства.

г. Похвистнево

" ____ " _____ 20__ г.

Администрация городского округа Похвистнево, в лице Главы
городского округа Похвистнево Самарской области _____, с одной
стороны

и
_____ в лице _____, действующего на
основании _____, именуемый в дальнейшем "Получатель
субсидии", с другой стороны, в соответствии с постановлением
Администрации городского округа Похвистнево от _____ № _____
"Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017 –
2021 годах субсидии некоммерческим организациям, не являющимся
бюджетными и автономными учреждениями, на расширения доступа к
займам, для выдачи займов субъектам малого и среднего
предпринимательства» (далее - Порядок) заключили настоящее соглашение о
нижеследующем:

1. Предмет соглашения

1.1. Администрация городского округа Похвистнево Самарской области
в соответствии с Порядком предоставляет субсидию в целях выдачи займов
субъектам малого и среднего предпринимательства Получателю субсидии в
сумме _____ (_____)
руб., в том числе средств:

бюджета городского округа Похвистнево - _____ руб.;

областного бюджета - _____ руб.;

федерального бюджета - _____ руб.,

а Получатель субсидии принимает предоставленную ему субсидию и использует в строгом соответствии с целями предоставления субсидии и требованиями к целевому займу, указанными в пункте 4 Порядка.

2. Обязательства сторон

2.1. Администрация городского округа Похвистнево Самарской области обязуется:

2.1.1. Перечислить на отдельный расчетный счет Получателя субсидии денежные средства для выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с п. 6 Порядка.

2.1.2. Осуществлять перечисление денежных средств в пределах средств, утвержденных в бюджете городского округа Похвистнево на данные цели, на основании настоящего соглашения.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Принять предоставленную ему субсидию и использовать ее в строгом соответствии с целями предоставления субсидии и требованиями к целевому займу, указанными в п. 4 Порядка.

2.2.2. Предоставлять займы субъектам малого и среднего предпринимательства, зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории городского округа Похвистнево Самарской области, с учетом ограничений, установленных пунктами 4.1 - 4.2 Порядка, и в соответствии с программой финансирования субъектов малого и среднего предпринимательства и микропредпринимательства (кроме целей проведения расчетов по заработной плате, уплаты налогов и иных обязательных платежей, оплаты текущих расходов по обслуживанию кредитов, займов или договоров лизинга и иные цели, не связанные с осуществлением Заемщиком основной деятельности).

2.2.3. Обеспечить ведение отдельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней и размещает предоставленные за счет средств бюджетов всех уровней средства на отдельном счете.

2.2.4. Представлять отчеты о целевом использовании субсидии ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в течение **12** месяцев, начиная с даты заключения договора субсидии (Приложение N 3 к Порядку).

2.2.5. При возмещении затрат Получатель предоставляет подтверждающие документы о произведенных затратах.

2.2.6. Срок исполнения мероприятий, финансируемых в рамках деятельности Соглашения, определяется: в части перечисления денежных средств до _____, в части использования денежных средств до _____.

2.2.7. Получатель субсидии согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Получатель субсидии обязан вернуть Администрации городского округа Похвистнево предоставленную субсидию в течение 10 дней со дня получения письменного требования Администрации о возврате субсидии в случае ее нецелевого использования, а также не представления в установленные сроки отчета о целевом использовании субсидии. Администрации городского округа Похвистнево в течение 10 дней с момента обнаружения нецелевого использования субсидии или непредставления в установленные сроки отчета направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

3.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

В случае если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

4.2. Все изменения и дополнения вносятся в настоящее соглашение по соглашению Сторон путем подписания дополнительных соглашений.

4.3. В случае изменения банковских реквизитов одной из сторон сторона, у которой произошли данные изменения, обязана в письменной форме уведомить другую сторону об изменении реквизитов в течение 3-х рабочих дней с даты изменения.

5. Прочие условия

5.1 Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два экземпляра для Администрации городского округа Похвистнево и один экземпляр для получателя субсидии.

6. Адреса и банковские реквизиты сторон

Администрация городского округа Похвистнево

Получатель субсидии

Приложение № 3
к Порядку определения объема и предоставления в
2017 – 2021 годах субсидии некоммерческим организациям,
не являющимся бюджетными и автономными учреждениями,
на расширения доступа к займам, для выдачи займов
субъектам малого и среднего предпринимательства.

Отчет о целевом использовании субсидии

_____ 20__ года

об исполнении обязательств по соглашению _____ на передачу
и целевое использование бюджетных средств за период с _____ 20__ года по
20__ г.

Отчет должен содержать следующие основные характеристики и материалы:

1. Перечень заключенных (расторгнутых) в данный период договоров выдачи займов субъектам малого и среднего предпринимательства. Копии указанных документов прилагаются к данному отчету.

2. Другая информация, имеющая отношение к выделенной субсидии, которая имеется в распоряжении Получателя субсидии.

3. Называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов.