



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

Похвистнево  
Самарской области

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.01.2017 № 42

Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2017-2020 годах субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействие», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа

В соответствии со статьей 69.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в городском округе Похвистнево на 2017 - 2020 годы", утвержденной постановлением Администрации городского округа Похвистнево от 12.12.2016 № 1750, в целях осуществления развития положительного имиджа и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, руководствуясь Уставом городского округа, Администрация городского округа Похвистнево Самарской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить, что к расходным обязательствам городского округа Похвистнево относится предоставление субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействие», на развитие, популяризацию и пропаганду

идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа.

2. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления в 2017 – 2020 годах субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействию», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства.

3. Признать утратившим силу постановления Администрации городского округа Похвистнево:

от 13.10.2014 № 1584 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2014 – 2017 годах субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействию», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа»;

от 10.08.2015 № 1143 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Похвистнево от 13.10.2014 № 1584 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2014 – 2017 годах субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействию», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа»;

от 11.04.2016 № 544 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Похвистнево от 13.10.2014 № 1584 «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления в 2014 – 2017 годах субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействию», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Похвистневский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа по экономике и финансам Герасимичеву С.Н.

Глава городского округа



С.П. Попов

Утвержден  
постановлением Администрации  
городского округа Похвистнево  
от 23.01.2017 № 42

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления в 2017-2020 годах субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействие», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм определения объема и предоставления субсидий некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП «Содействие», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства (далее – субсидия).

2. Субсидии предоставляются за счет средств бюджета городского округа Похвистнево, за счет средств бюджета Самарской области, и средств поступающих в областной бюджет на соответствующие цели из федерального бюджета в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и доведенных лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели на соответствующий финансовый год.

3. Главным распорядителем средств является Администрация городского округа Похвистнево.

4. Целью предоставления субсидий является создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Похвистнево посредством проведения мероприятий для популяризации идеи предпринимательства с субъектами малого и среднего предпринимательства и формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства (далее – СМСП) в соответствии с принятой муниципальной программой «Развитие малого и среднего

предпринимательства городского округа Похвистнево на 2017-2020 годы» в рамках реализации программных мероприятий:

- празднование Дня российского предпринимательства, в т.ч.: организация торжественной церемонии награждения предпринимателей, проведение праздничного вечера, освещение мероприятия в СМИ;

- размещение материалов о деятельности субъектов МСП, их вкладе в социально-экономическое развитие городского округа, о мерах поддержки развития предпринимательства – ведение в газете «Похвистневский вестник» постоянной рубрики «Страничка предпринимателя». Создание целевой печатной и телевизионной продукции;

- организация участия субъектов МСП городского округа в городских, областных и межрегиональных выставках, ярмарках, конкурсах, деловых миссиях, конференциях.

5. Объем предоставляемой НП «Содействие» субсидии определяется Администрацией в соответствии с принятой муниципальной программой по развитию МСП в рамках программного мероприятия.

6. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

6.1. Использование субсидий на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства среди зарегистрированных на территории городского округа Похвистнево Самарской области МСП и рамках реализации мероприятий муниципальной программы по развитию МСП;

6.2. Заключение соглашения о предоставлении субсидий между Администрацией городского округа Похвистнево и НП «Содействие»;

6.3. Наличие у НП «Содействие» плана мероприятий на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства;

6.4. Предоставление в Администрацию ежеквартальных отчетов об использовании полученной субсидии (приложение № 3 к настоящему порядку);

6.5. Регистрация НП «Содействие» на территории городского округа Похвистнево и осуществление деятельности на территории городского округа в течение последних десяти лет.

7. В целях получения субсидии НП «Содействие» представляет в Администрацию следующие документы:

7.1. Заявление о предоставлении субсидий; (приложение № 1 к настоящему порядку);

7.2. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц;

7.3. Копия свидетельства о государственной регистрации, заверенная подписью руководителя и печатью, с предъявлением оригинала;

7.4. Копии учредительных документов, заверенные подписью руководителя и печатью;

7.5. Информация о персональном составе коллегиальных руководящих и единоличных органов управления, органов внутреннего контроля организации;

7.6. Документы о назначении руководителя организации и главного бухгалтера организации, заверенные подписью руководителя и печатью;

7.7. Копию плана мероприятий на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства.

8. Администрация городского округа Похвистнево в течение 1 рабочего дня со дня поступления регистрирует документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка, и в течение 2 дней со дня регистрации осуществляет проверку указанных документов.

9. По итогам проверки Администрацией городского округа Похвистнево в течение 2 рабочих дней принимается решение о заключении соглашения с получателем субсидии либо об отказе в заключение такого соглашения.

9.1. Проект соглашения направляется получателю; который в течение 3 рабочих дней со дня получения проекта обязан направить в Администрацию городского округа Похвистнево подписанное соглашение.

9.2. В случае непредставления, либо предоставления не в полном объеме, документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка,

Администрация городского округа Похвистнево отказывает такому заявителю в заключение соглашения о предоставлении субсидии.

9.3. В течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе в заключение соглашения о предоставлении субсидии Администрация городского округа Похвистнево направляет заявителю уведомление об отказе с обоснованием причин отказа.

10. Субсидия может предоставляться на возмещение затрат по проведению мероприятий указанных в п.4 настоящего постановления.

11. Перечисление субсидий НП «Содействие» осуществляется Администрацией в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий (приложение № 2 к настоящему порядку).

12. Получатель субсидии предоставляет согласие на осуществление Главным распорядителем бюджетных средств и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка их предоставления.

13. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидий, установленных пунктом 6 настоящего Порядка, субсидия в полном объеме подлежит возврату в бюджет городского округа Похвистнево в течение 10 дней со дня получения получателем письменного требования Администрации городского округа Похвистнево.

14. В случае неисполнения получателем указанного требования субсидия подлежит взысканию в бюджет городского округа Похвистнево в порядке, установленном действующим законодательством.

15. Действие (бездействие) Администрации городского округа Похвистнево по предоставлению субсидий могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

16. Контроль за целевым предоставлением субсидий осуществляет Администрация.

Приложение № 1  
к Порядку определения объема и предоставления в  
2017 -2020 годах субсидий некоммерческой  
организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением НП «Содействие», на  
развитие, популяризацию и пропаганду идеи  
предпринимательства, формирования среди населения  
положительного имиджа предпринимательства

Заявление \_\_\_\_\_ на предоставление субсидии  
на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства,  
формирования среди населения положительного имиджа  
предпринимательства

Данным заявлением \_\_\_\_\_ выражает согласие с условиями  
предоставления финансовой поддержки в форме субсидий на развитие,  
популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования  
среди населения положительного имиджа предпринимательства

О себе сообщаю следующие сведения:

дата регистрации \_\_\_\_\_,  
основной государственный регистрационный номер \_\_\_\_\_,  
наименование органа, выдавшего свидетельство о государственной  
регистрации \_\_\_\_\_

юридический и фактический адрес \_\_\_\_\_

ИНН, КПП \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

банковские реквизиты \_\_\_\_\_

осуществляемые виды деятельности на момент подачи заявления \_\_\_\_\_

состав учредителей \_\_\_\_\_

количество работников на момент подачи заявления \_\_\_\_\_

руководитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., контактный телефон)

Настоящим заявлением подтверждаем, что не находимся в процессе  
ликвидации, реорганизации, банкротства, наша деятельность не  
приостановлена в установленном действующим законодательством порядке.

Приложение : \_\_\_\_\_  
(указывается полный перечень конкурсной документации  
с указанием количества листов)

**Подпись руководителя** \_\_\_\_\_

**Дата** \_\_\_\_\_

**Печать**



Приложение № 2  
к Порядку определения объема и предоставления в  
2017 -2020 годах субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением НП «Содействие», на  
развитие, популяризацию и пропаганду идеи  
предпринимательства, формирования среди населения  
положительного имиджа предпринимательства

Соглашение  
на предоставление субсидии на развитие, популяризацию и пропаганду идеи  
предпринимательства, формирования среди населения положительного  
имиджа предпринимательства

г. Похвистнево

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Администрация городского округа Похвистнево, в лице Главы городского  
округа Похвистнево Самарской области \_\_\_\_\_, с одной стороны и

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на  
основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель  
субсидии", с другой стороны, в соответствии с постановлением  
Администрации городского округа Похвистнево от \_\_\_\_\_ №  
\_\_\_\_\_ "Об утверждении Порядка определения объема и  
предоставления в 2017 - 2020 годах субсидий некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением НП  
«Содействие», на развитие, популяризацию и пропаганду идеи  
предпринимательства, формирования среди населения положительного  
имиджа предпринимательства» (далее - Порядок) заключили настоящее  
соглашение о нижеследующем:

## 1. Предмет соглашения

1.1. Администрация городского округа Похвистнево Самарской области  
в соответствии с Порядком предоставляет субсидию в целях развития,  
популяризации и пропаганды идеи предпринимательства, формирования  
среди населения положительного имиджа предпринимательства в рамках  
мероприятия муниципальной \_\_\_\_\_

наименования расходного обязательства  
Получателю субсидии в сумме  
( ) руб., в  
том числе средств:

бюджета городского округа Похвистнево - \_\_\_\_\_ руб.;

областного бюджета - \_\_\_\_\_ руб.;

федерального бюджета - \_\_\_\_\_ руб., а

Получатель субсидии принимает предоставленную ему субсидию и использует в строгом соответствии с целями предоставления субсидии.

## 2. Обязательства сторон

2.1. Администрация городского округа Похвистнево Самарской области обязуется:

2.1.1. Перечислить на расчетный счет Получателя субсидии денежные средства на развитие, популяризацию и пропаганду идеи предпринимательства, формирования среди населения положительного имиджа предпринимательства в соответствии с п.6 Порядка;

2.1.2. Осуществлять перечисление денежных средств в пределах средств, утвержденных в бюджете городского округа Похвистнево на данные цели, на основании настоящего соглашения.

2.2. Получатель субсидии обязуется:

2.2.1. Принять предоставленную ему субсидию и использовать ее в строгом соответствии с целями предоставления субсидии и требованиям, указанными в п. 4 Порядка;

2.2.2. Оказывать содействие в развитие, популяризации и вести пропаганду идеи предпринимательства, формировать среди населения положительный имидж предпринимательства, среди СМСП зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории городского округа Похвистнево Самарской области;

2.2.3. Обеспечить ведение отдельного бухгалтерского учета по средствам, предоставленным за счет средств бюджетов всех уровней и размещает предоставленные за счет средств бюджетов всех уровней средства на отдельном счете;

2.2.4. Представлять отчеты о целевом использовании субсидии ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом в течение 12 месяцев, начиная с даты заключения договора субсидии (Приложение № 3 к Порядку).

2.2.5. При возмещении затрат Получатель предоставляет подтверждающие документы о произведенных затратах.

2.2.6. Срок исполнения мероприятий, финансируемых в рамках деятельности Соглашения, определяется: в части перечисления денежных средств до \_\_\_\_\_ в части использования денежных средств до \_\_\_\_\_

2.2.7. Получатель субсидии согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии, и органом

муниципального финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий

### 3. Ответственность сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Получатель субсидии обязан вернуть Администрации городского округа Похвистнево предоставленную субсидию в течение 10 дней со дня получения письменного требования Администрации о возврате субсидии в случае ее нецелевого использования, а также не представления в установленные сроки отчета о целевом использовании субсидии. Администрации городского округа Похвистнево в течение 10 дней с момента обнаружения нецелевого использования субсидии или непредоставления в установленные сроки отчета направляет Получателю субсидии письменное требование о возврате субсидии.

3.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

В случае если споры не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в суде в соответствии с действующим законодательством РФ.

### 4. Срок действия соглашения

4.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

4.2. Все изменения и дополнения вносятся в настоящее соглашение по соглашению Сторон путем подписания дополнительных соглашений.

4.3. В случае изменения банковских реквизитов одной из сторон сторона, у которой произошли данные изменения, обязана в письменной форме уведомить другую сторону об изменении реквизитов в течение 3-х рабочих дней с даты изменения.

### 5. Прочие условия

5.1 Настоящее соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу: два экземпляра для Администрации городского округа Похвистнево и один экземпляр для получателя субсидии.

### 6. Адреса и банковские реквизиты сторон

Администрация городского округа Похвистнево

Получатель субсидии

Приложение № 3  
к Порядку определения объема и предоставления в  
2017 -2020 годах субсидии некоммерческой  
организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением НП «Содействие», на  
развитие, популяризацию и пропаганду идеи  
предпринимательства, формирования среди населения  
положительного имиджа предпринимательства

Отчет о целевом использовании субсидии

\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

об исполнении обязательств по соглашению \_\_\_\_\_ на передачу  
и целевое использование бюджетных средств за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по  
20\_\_ г.

Отчет должен содержать следующие основные характеристики и материалы:

1. Сметы с подтверждающими документами о расходах.
2. Первичные документы в порядке реализуемых мероприятий в рамках исполнения муниципальной программы «Развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Похвистнево на 2011 – 2019 годы» с п. 1.3.1., 1.3.2., 1.3.3., 1.3.7.
2. Другая информация, имеющая отношение к выделенной субсидии, которая имеется в распоряжении Получателя субсидии.
3. Называемые в отчете имена или организации сопровождаются указанием официальных контактных телефонов и юридических адресов.