



# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Похвистнево  
Самарской области

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 28.06.2011 № 942

**О Программе совместных действий  
органов исполнительной власти  
городского округа Похвистнево Самарской  
области, правоохранительных, контролирующих  
и иных органов и организаций по усилению  
налоговой дисциплины, обеспечению  
поступлений налоговых и других обязательных  
платежей в местный бюджет и развитию налоговой  
базы в городском округе на 2011-2014 годы**

В целях обеспечения поступлений налоговых и иных обязательных платежей в местный бюджет и развития налоговой базы в городском округе Похвистнево Самарской области, Администрация городского округа Похвистнево

### **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемую Программу совместных действий органов исполнительной власти городского округа Похвистнево Самарской области, правоохранительных, контролирующих и иных органов и организаций по усилению налоговой дисциплины, обеспечению поступлений налоговых и других обязательных платежей в местный бюджет и развитию налоговой базы в городском округе на 2011-2014 годы (Приложение №1).
2. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы городского округа Досову В.А.

3. Опубликовать настоящее Постановление на сайте Администрации городского округа Похвистнево.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

**Глава городского округа**



**В.М.Филипенко**

Приложение №1  
к Постановлению Администрации  
городского округа Похвистнево  
от 28.06.2011 № 942

**Программа совместных действий органов исполнительной власти городского округа Похвистнево Самарской области, правоохранительных, контролирурующих и иных органов и организаций по усилению налоговой дисциплины, обеспечению поступлений налоговых и других обязательных платежей в местный бюджет и развитию налоговой базы в городском округе на 2011-2014 годы**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Срок предоставления отчетов	Участники мероприятий
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по рассмотрению вопроса о сокращении налоговых льгот по местным налогам для коммерческих организаций с целью увеличения налоговой базы и поступлений доходов в местный бюджет.	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа-Управление по экономике и финансам; финансовый отдел.
2.	Проведение работы в рамках межведомственной комиссии по легализации заработной платы с последующим представлением результатов в управление по экономике и финансам.	Постоянно	Ежеквартально	Администрация городского округа-Управление по экономике и финансам; МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию), ОВД г.Похвистнево и

				Похвистневского района(по согласованию).
3.	Проведение мероприятий по привлечению физических лиц к уплате налога на доходы физических лиц(по отдельным составленным планам мероприятий).	Постоянно	Ежеквартально	Администрация городского округа Управление по экономике и финансам; отдел по управлению муниципальным имуществом, отдел предпринимательства и потребительского рынка, отдел содействия развития промышленности, транспорта и экологического контроля, ГУ ГКХ, МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию)
4.	Проведение проверок на рынках и в иных местах массовой торговли с целью выявления граждан, нарушающих установленный порядок занятия предпринимательской деятельности с последующим представлением информации в налоговые органы.	Постоянно	Ежеквартально	Администрация городского округа Управление по экономике и финансам, отдел предпринимательства и потребительского рынка, ОВД г.Похвистнево и Похвистневского района(по согласованию), МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию).
5.	Организация обмена информацией между налоговым органом и органом местного самоуправления о предоставлении в собственность или аренду земельных участков для расположения на них объектов, относящихся к видам	Постоянно	Ежеквартально	Администрация городского округа Управление по экономике и финансам, отдел по управлению муниципальным имуществом,  МИФНС №14 по Самарской области

	деятельности, подпадающим под налогообложение системы ЕНВД, для контроля налоговыми органами за уплатой налоговых платежей.			(по согласованию).
6.	Проведение мероприятий с целью повышения собираемости ЕНВД в соответствии с мероприятиями по увеличению доходного потенциала бюджета городского округа Похвистнево	Постоянно	Один раз в полугодие	Администрация городского округа Управление по экономике и финансам; финансовый отдел, МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию).
7.	Взаимодействие по обмену информацией между налоговым органом, органом местного самоуправления по формированию актуальной и достоверной базы данных государственного земельного кадастра с целью максимального использования имеющейся налоговой базы.	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа Управление по экономике и финансам, отдел по управлению муниципальным имуществом, МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию).
8.	Выявление фактов незарегистрированных строений, фактически введенных в эксплуатацию. Привлечение к административной ответственности физических и юридических лиц при эксплуатации объектов капитального строительства без разрешения на ввод в эксплуатацию.	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа.- ГУ ГКХ, отдел архитектуры, ГУП СО «ЦТИ» филиал г.Похвистнево, ОВД г.Похвистнево и Похвистневского района(по согласованию).
9.	Проведение мероприятий с целью повышения собираемости налога на имущество физических лиц и земельного налога (по отдельному составленным планам	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа Управление по экономике и финансам, финансовый отдел, отдел по управлению муниципальным

	мероприятий)			имуществом.
10.	Проведение мероприятий по увеличению поступлений арендных платежей за муниципальное имущество и земельные участки (по отдельным составленным планам мероприятий).	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа.- Управление по экономике и финансам, отдел по управлению муниципальным имуществом.
11.	Проведение мероприятий по выявлению не зарегистрированных в установленном порядке объектов недвижимости, земельных участков, принадлежащих физическим и юридическим лицам, привлечению их к административной ответственности и постановки на учет в регистрирующих и налоговых органах, с целью повышения собираемости налога на имущество физических лиц и земельного налога с учетом применения действующего законодательства об инвентаризации имущества.	Постоянно	Ежеквартально	Администрация городского округа.- Управление по экономике и финансам, финансовый отдел, отдел по управлению муниципальным имуществом, ГУ ГКХ, МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию).
12.	Проведение мероприятий по привлечению собственников помещений в многоквартирных домах к уплате земельного налога.	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа.- Управление по экономике и финансам; отдел по управлению муниципальным имуществом, ГУ ГКХ, МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию).

13.	<p>Мониторинг проведения упрощенного порядка оформления гражданских прав на отдельные объекты имущества, в том числе в части проведения землеустроительных работ по ценам, установленным нормативно правовыми актами городского округа Похвистнево.</p>	Постоянно	Ежемесячно	<p>Администрация городского округа Управление по экономике и финансам; отдел предпринимательства и потребительского рынка, ОВД г.Похвистнево и Похвистневского района(по согласованию).</p>
14.	<p>Разработка и проведение мероприятий по активации проведения оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества.</p>	Постоянно	Ежемесячно	<p>Администрация городского округа Управление по экономике и финансам; отдел по управлению муниципальным имуществом.</p>
15.	<p>Подготовка предложений по улучшению взаимодействия органов государственной власти при формировании баз данных налоговых органов.</p>	Постоянно	Один раз в полугодие	<p>Администрация городского округа Управление по экономике и финансам; МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию).</p>
16.	<p>Подготовка информации о количестве налогоплательщиков- физических лиц и врученных им уведомлений(извещений) об уплате налогов по городскому округу Похвистнево:  - налог на имущество физических лиц</p>	Постоянно	<p>В течении месяца после утверждения внутренней отчетности и по состоянию:  на 1 января и 1 ноября</p>	<p>Администрация городского округа Управление по экономике и финансам; финансовый отдел, отдел по управлению муниципальным имуществом, МИФНС №14 по Самарской области (по согласованию).</p>

	- земельный налог			на 1 января и 1 ноября	
17.	Организация мероприятий по увеличению количества и результативности проверок муниципального земельного контроля.	Постоянно	Один раз в квартал	Администрация городского округа- Управление по экономике и финансам; отдел по управлению муниципальным имуществом.	
18.	Анализ информации об использовании недвижимого имущества муниципального образования и представление предложений по увеличению эффективности его использования	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа- Управление по экономике и финансам, финансовый отдел, экономический отдел, отдел по управлению муниципальным имуществом.	
19.	Анализ затрат МУП, в том числе уровней заработной платы, рентабельности. Предложения по оптимизации затрат МУП.	Постоянно	Один раз в год	Администрация городского округа- экономический отдел, управление социального развития; отдел по управлению муниципальным имуществом, отдел предприимательства и потребительского рынка, ГУ ГКХ.	
20.	Выявление фактов нецелевого использования средств местного бюджета и представление информации при выявлении подобных фактов	Постоянно	Ежеквартально	Администрация городского округа- Управление по экономике и финансам, финансовый отдел, экономический отдел, ГУ ГКХ, УСР, ЦРБГР, УСЗН.	

**Примечания:**

1. Ежеквартальный график составляется не позднее 10-го числа первого месяца планируемого квартала;



2. Ежеквартальный отчет участниками мероприятий предоставляется в управление по экономике и финансам городского округа Похвистинсково не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
3. Полугодовой отчет участниками мероприятий предоставляется в управление по экономике и финансам городского округа Похвистинсково не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным полугодием;
4. Ежегодные отчеты участниками мероприятий предоставляется в управление по экономике и финансам городского округа Похвистинсково не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.